

(درخواست خرید کالا)

تاریخ:

مدیریت محترم عامل

باسلام

خواهشمنداست دستورفرمائید کالاهای مشروحه ذیل جهت استفاده در

خریداری و تحویل

گردد.

ردیف	شرح کالا	واحد	مقدار / تعداد	محل تامین اعتبار
توضیحات				
درخواست کننده:	انباردار:	امور مالی:	مدیریت:	

(درخواست خرید کالا)

تاریخ:

مدیریت محترم عامل

باسلام

خواهشمنداست دستورفرمائید کالاهای مشروحه ذیل جهت استفاده در

خریداری و تحویل

گردد.

ردیف	شرح کالا	واحد	مقدار / تعداد	محل تامین اعتبار
توضیحات				
درخواست کننده:	انباردار:	امور مالی:	مدیریت:	

(درخواست خرید کالا)

تاریخ:

مدیریت محترم عامل

باسلام

خواهشمنداست دستورفرمائید کالاهای مشروحه ذیل جهت استفاده در

خریداری و تحویل

گردد.

ردیف	شرح کالا	واحد	مقدار / تعداد	محل تامین اعتبار
توضیحات				
درخواست کننده:	انباردار:	امور مالی:	مدیریت:	