

بسمه تعالی

نظام نامه یا دستور العمل های اجرایی

"متن"

مقدمه

توانمند سازی فرآیندی است هدفمند، یا رویکرد چندجانبه است که ضمن تاکید بر کرامت انسانی افراد، به آنان در راستای قادر سازی و دستیابی به منابع و فرصت ها، پذیرش مسئولیت ها و تامین نیازهای متعارف خویش کمک می نماید. تا با حفظ کنترل نسبی بر انتخاب ها و محیط خویش، کیفیت زندگی خود را ارتقاء دهند.

برای این منظور شناسایی متقاضیان یا مددجویان قدم اول کار می باشد پس داشتن سامانه متقاضیان کار ضروری است.

❖ فرآیند پذیرش

1. درخواست فرد یا معرفی نامه مبنی بر تقاضای مساعدت که از طرف خیرین یا موسسات خیریه یا شخصی می باشد.
2. بررسی وضعیت مددجویان متقاضی در طی زمان معین (مانند انجام مصاحبه اولیه و فرم مشخصات و مدارک لازم و ...)
3. تنظیم گزارش مددکاری یا کمیته توانمند سازی (مرکب از مددکاران و کارشناسان و مسئولان)
4. تصمیم گیری جهت تایید و کمک رسانی یا عدم تایید که با توجیه متقاضی یا ارجاع وی به سایر نهادها همراه باشد
5. تشکیل پرونده اجتماعی به نام مددجویان یا سرپرست خانواده یا مراجعه کننده

❖ مدارک مورد نیاز

- الف) گزارش مصاحبه اولیه + بازدید از منزل + سایر بررسی ها
- ب) تصویر کارت ملی متقاضی
- ج) مدارک مستند (گواهی فوت، طلاق، از کار افتادگی، زندان بودن، مفقودالاثر بودن، بیماری صعب العلاج، و ...)
- د) مدارک مستند مبتنی بر سکونت متقاضی (اجاره نامه و ...)
- ه) مشخص شدن اینکه از سایر نهادها یا موسسات خیریه چه کمک های دریافت می نماید.

❖ حمایت ها

۱. مستمر: مانند مستمری ماهیانه، بیمه های اجتماعی (خویش فرما بیمه اجتماعی زنان سرپرست خانوار شهری و...) درمان از طریق سایر خیریه ها یا بیمه های اجتماعی، هزینه های تحصیلی، و ...
۲. غیر مستمر: کمک های موردی به منظور رفع مشکلات یا تسهیل و تسریع فرآیند توانمند سازی و خروج افراد و خانواده های تحت پوشش مانند:

الف) بهداشت: ارتقای سطح بهداشت محیط زندگی رعایت اصول مهم بهداشتی

ب) برنامه های فرهنگی، تربیتی ورزشی، از تهیه لباس تاردو و هدایا و جوایز مشاوره در زمینه های تحصیلی اشتغال ازدواج

ج) خدمات توانمند سازانه: کمک هزینه های آموزش فنی حرفه ای جهت گذراندن دوره های کاربردی یا تهیه ابزار و وسایل آموزش (ایاب ذهاب_ توسعه مهارت های کسب و کار)

❖ سرمایه کار

۱. شناسایی علایق شغلی خدمت گیرنده و اعضای خانواده
۲. شناسایی توانایی و استعداد و حرفه ای افراد
۳. تقویت باورهای مثبت و تغییر نگرش در افراد و اعضای خانواده
۴. بهره گیری از امکانات و فرصت های موجه جامعه به منظور آموزشهای حرفه ای به افراد
۵. آماده نمودن خدمت گیرندگان جهت قبول شغل و انجام کارهای موثر
۶. پرداخت سرمایه یا تهیه ابزار کار و فعالیت (از طریق خیرین یا بصورت قرض الحسنه)

پاداش توانمندی: به آن دسته از مددجویان موفق که در فرآیند توانمندسازی مشارکت فعال داشته و به استقلال

مالی رسیده اند می تواند تعلق گیرد (بصورت مادی و معنوی)

پایش و ارزیابی: پایش یعنی بازنگری و بازبینی و بررسی مجدد که موجب کنترل و هدایت هدفمند ارائه خدمات

شده و شناسایی بالقوه مددجویان را افزایش می دهد و از کاهش عزت نفس مددجویان جلوگیری کرده و موجبات مشارکت آنان را فراهم می کند که معمولاً ساعتی یکبار انجام می شود.